

費用	自動車リース料	
	施設賦課税	
	事故賠償費	
	道路使用料	
	フェリー・ポート利用料	
	その他の	
	計	
一般管理費	人件費	
	その他の	
	計	
合計		
営業損益		
営業外収益	金融収益	
	その他の	
	合計	
営業外費用	金融費用	
	その他の	
	合計	
営業外損益		
経常損益		

第1号様式の4(第2条関係)(日本工業規格A列4番)

事業者番号	
-------	--

一般貸切旅客自動車運送事業人件費明細表

年 月 日から 年 月 日まで

住 所

事業者名

(単位:千円)

区分	運送費			一般管理費	合計
	運転者	その他の	計		
役員報酬					
給料・手当					
賞与					
(小計)					

(支払延人員)(人月)					
退職金					
法定福利費					
厚生福利費					
臨時雇賃金					
(雇用延人員)(人日)					
その他の人件費					
合計					

備考 1 (支給延人員)欄には、給料支払の対象となつた月別人員の当該年度における合計人員(人月)を記載すること。
 2 (雇用延人員)欄には、臨時雇賃金支払の対象となつた日ごとの人員の当該事業年度における合計人員(人日)を記載すること。
 3 運送費に係るその他の項については、車掌、事務員等の給料・手当等について記載すること。

姫川印鑑協定「第1号に係る部分に限る」や「ただし書に係る部分を除く」は必ず印鑑を捺す。

第3号様式(第2条関係)(日本工業規格A列4番)

○○運輸局○○陸運支局	事業者番号	貸切
一般貸切旅客自動車運送事業輸送実績報告書(年度) あて		
住 所	事業者名	
代表者名(役職名及び氏名)	電話番号	
事業用自動車数	両	従業員数(人)

(年3月31日現在)

年間輸送実績(前年4月1日から3月31日まで)

	管轄区域内輸送実績	全 国 輸 送 実 績
事業用自動車	延実在車両数(日車)	
	延実働車両数(日車)	
走行キロ(キロメートル)		
	うち実車キロ(キロメートル)	
輸送人員(人)		
運行回数(回)		
うち旅行業者扱い(回)		
営業収入(千円)		